SOMOGY MEGYEI KÖZGYŰLÉS
ELNÖKE

7400 KAPOSVÁR, Vármegyeháza, Fő utca 10.
tel.: 82/898-246
e-mail: elnok@som-onkorm.hu

Ügyiratszám: SMÖH/349-...4.../2020.

ELŐTERJESZTÉS
a Somogy Megyei Értéktár Bizottság működési szabályzatának jóváhagyásáról

A Somogy Megyei Közgyűlés 2013. június 19-én tartott ülésén 24/2013.(VI.19.) közgyűlési határozatával kinyilvánította azon szándékát, hogy élni kíván a Somogy Megyei Értéktár létrehozásának lehetőségével, és 43/2013.(XII.19.) közgyűlési határozatával létrehozta a 9 tagú Somogy Megyei Értéktár Bizottságot (továbbiakban: Bizottság) megválasztva tagjait, majd 2014. február 20-án tartott ülésén 6/2014.(II.20.) közgyűlési határozatával jóváhagyta a Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ).
2020. február 14-én a Közgyűlés 9/2020.(II.14.) közgyűlési határozatával átalakította a Bizottságot, 9 fő helyett 5 fő bizottsági taggal és Dr. Szajcz Adrián közgyűlési alelnök elnökletével működik a testület jelenleg.
Az új Bizottság 2020. június 3-án tudott összeülni először a Magyar Kormány által 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet okozta, testületi ülések tartására vonatkozó korlátozások miatt, ekkor átalakította a korábbi SZMSZ-ét és újra elfogadta azt.

A megyei önkormányzatnak a megyei értéktárral kapcsolatos feladatok ellátása körében a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. évi törvény (továbbiakban: Htv.) végrehajtására kiadott, a magyar nemzeti értékek és a hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. r.) alapján el kell fogadnia a Bizottság működési szabályzatát.

Tekintettel arra, hogy a Htv. és a Korm. r. a megyei önkormányzatok részére kijelölt feladatként határozza meg a működési szabályzat jóváhagyását, javasolom, hogy a Somogy Megyei Közgyűlés a megyei értéktár tevékenységét és eljárásrendjét szabályozó működési szabályzatot az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal hagyja jóvá.

Határozati javaslat:

1./ A Somogy Megyei Közgyűlés megtárgyalta a Somogy Megyei Értéktár Bizottság működési szabályzatának jóváhagyásáról szóló előterjesztést.

2./ A Somogy Megyei Közgyűlés a Somogy Megyei Értéktár Bizottság működési szabályzatát a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Dr. Szajcz Adrián, a Somogy Megyei Értéktár Bizottság elnöke
Határidő: értelem szerint

Kaposvár, 2020. június 29.

Biró Norbert

Az előterjesztést készítette:

Kardos Katalin
paktummenedzser
a Somogy Megyei Értéktár Bizottság titkára

Az előterjesztést jóváhagyta:

Dr. Sárhegyi Judit
megyei jegyző

1. melléklet a ...../2020.(VII.17.) közgyűlési határozathoz

Somogy Megyei Önkormányzat
7400 Kaposvár Fő utca 10.

A Somogy Megyei Értéktár Bizottság (SMÉB) működési szabályzata

A magyar nemzeti értékekről és hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény (továbbiakban Htv.) és a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Kormányrendelet (továbbiakban: KR) rendelkezései alapján a törvényben és rendeletben foglaltak alapján a Somogy Megyei Közgyűlés 24/2013.(VI.19.) sz. határozatával döntött a Somogy Megyei Értéktár Bizottság (továbbiakban: Bizottság) létrehozataláról.

I.
A Bizottság tevékenysége

1. A Bizottság a somogyi értékek által hordozott kiemelkedő értékek megőrzése, fenntarthatósága, széles körű megismertetése és hasznosítása érdekében a Htv. 4. § (3)-(5) bekezdései alapján különösen:
   a) összesíti és rendszerezi a települési és tájegységi értéktárakat,
   b) megye területén fellelhető nemzeti értékek adatainak az összesítése során gondoskodik arról, hogy a több településről beérkezett, azonos nemzeti értékek egy nemzeti értékként kerüljenek nyilvántartásra,
   c) megyei értéktárban elhelyezett somogyi értékek adatait az értéktárba történő felvételt követő 8 napon belül megküldi a Magyar Értéktár és a Hungarikum Bizottság részére,
   d) kiválasztja a Megyei Értéktárba felveendő somogyi értéket, így különösen azt, mely megfelel az alábbi feltételek összességének:
      - a somogyi alkotótevékenységhez, termelési kultúrához, tudáshoz, hagyományokhoz, tájhoz és élővilághoz kapcsolódó, Somogyország történelme, valamint a közelmúlt során felhalmozott és megőrzött minden szellemi és anyagi, természeti, közösségi érték, vagy termék,
      - somogyi szempontból meghatározó jelentőségűnek, így Somogyországra jellemzőnek és közismertnek fogadható el,
      - jelentősen öregbíti Somogy megye hírnevét, növelheti megbecsülését Magyarországon és szerte a világon,
      - hozzájárul az új nemzedékek somogyi hovatartozásának, magyarságtudatának kialakításához, megerősítéséhez.
2. A Bizottság az 1. pontban részletezett feladatának ellátásához szükség szerint, eseti jelleggel független szakértő(ke)t vehet igénybe. Erről a Bizottság bármely tagja kezdeményezését követően az Elnök dönt.
3. A Somogy Megyei Értéktárba történő felvétel elbírálásához felkért szakértő:
   - nem lehet tagja annak az értéktár bizottságnak, mely a határozati javaslatot előkészítette,
   - nem adhatott a határozati javaslatot előkészítő értéktár bizottság munkájának segítésére szakértői véleményt.

4. A különböző feladatok ellátására felkért szakértő(k) feladatai(k) ellátása során tudomásukra jutott adatokat kötelesek az erre vonatkozó szabályoknak megfelelően megőrizni, illetve kezelni, különös tekintettel a polgári jog üzleti titokra vonatkozó rendelkezéseire.
5. A 3. pont szerinti szakértők a Bizottság üléseire tanácskozási joggal meghívhatók.
6. A szakértők esetleges javadalmazásáról a Bizottság dönt.
7. A szakértők véleménye a Bizottságot eljárása során nem köti.

II.
A Bizottság összetétele

1. Az 5 tagú Bizottság Elnökből és 4 fő, az értékkategóriákat képviselő tagból áll.
2. A Bizottság összetétele:
   a) elnöke: a Somogy Megyei Közgyűlés főállású alelnöke
   b) tagjai 8 értékkategóriát képviselnek:
      - agrár- és élelmiszergazdaság értékkategóriában
      - egészség és életmód
      - épített környezet
      - ipari és műszaki megoldások beleértve a kézművességet is
      - kulturális örökség
      - sport
      - természeti környezet
      - turizmus és vendéglátás
3. A Bizottság elnökét, és tagjait a Somogy Megyei Közgyűlés választja. Az elnök, és tagok nevét az 1. sz. melléklet tartalmazza.
4. A tagság megszűnik:
   a) amennyiben a tag lemond tisztségéről,
   b) amennyiben a tag meghal.
5. A Bizottság elnöke:
   a) szükség szerint, de legalább félévente, továbbá a Bizottság tagjai kétharmadának írásos kezdeményezésére összehívja a Bizottság üléseit,
   b) levezeti a Bizottság üléseit,
   c) akadályoztatása esetén a Bizottság tagjai közül kinevezi helyettesét,
   d) összegzi a szavazás alapján kialakított véleményeket, és javaslatokat,
   e) jóváhagyja az ülésekről készült emlékeztetőt.
6. A Bizottság munkáját a Somogy Megyei Önkormányzati Hivatal segíti.
7. A Bizottság titkársági feladatait a Somogy Megyei Önkormányzat jegyzője által kijelölt köztisztviselő látja el.
8. A Bizottság titkára szavazati joggal nem rendelkezik.
9. A Bizottság tagjai a feladataik ellátása során tudomásukra jutott információkat kötelesek az erre vonatkozó szabályoknak megfelelően megőrizni, illetve kezelni, különös tekintettel a polgári jog üzleti titokra vonatkozó rendelkezéseire.

III.
A Bizottság eljárásrendje

1. A javaslatot az e szabályzat 2. melléklete szerint kell elkészíteni és elektronikus úton vagy postai út esetén elektronikus adathordozón mellékelve kell benyújtani. Valamely értéknek a megyei értéktárba történő felvételére irányuló javaslattétel ingyenes.

2. A javaslatnak tartalmaznia kell:
   a) a javaslattevő adatait,
   b) az értéktárba felvételre javasolt nemzeti érték adatait,
   c) az értéktárba felvételre javasolt nemzeti érték fényképét vagy audiovizuális-dokumentációját,
   d) a szabályzat I. 1. d) pontjának való megfelelést valószínűsítő dokumentumokat, valamint
   e) szakértő, illetve szakmai, vagy civil szervezet, támogató, vagy ajánló levelét.
3. A Bizottság a hozzá beérkezett javaslatot megvizsgálja, hogy az a Htv. és KR alapján meghatározott szabályzat I. 1. d) pontja alapján megalapozott-e és ez által megfelel-e a jogszabályi feltételeknek.
4. A Bizottság alaki vagy tartalmi hiányosságok esetén a javaslattevőt a hiányok pótlására hívja fel, és ha a javaslattevő a hiánypótlásra való felhívásnak nem tesz eleget, illetve a hiányosság pótlásához szükséges idő figyelembevételével megállapított határidő meghosszabbítását sem kéri, a javaslatot érdemben nem tárgyalja meg és erről a javaslattevőt értesíti.
5. A hiánypótlásra való felhívás teljesítésének elmulasztása nem akadálya annak, hogy a javaslattevő utóbb ugyanazon érték megyei értéktárba történő felvételét kezdeményezze.
6. A javaslat szerinti érték adatainak Somogy Megyei Értéktárba való felvételéről a Bizottság a javaslat benyújtását követő soros ülésen dönt, és arról a javaslattevőt írásban értesíti.
7. A megyei értéktáraknak a Hungarikum Bizottság részére történő megküldésekor az értéktár létrehozója javaslatot tesz arra, hogy mely nemzeti értéket javasolja a Magyar Értéktár elemeként nyilvántartani.
8. A Bizottság a jelen működési szabályzatban meghatározott feladatainak ellátása során zárt ülésen jár el.
9. Az ülés idejét, helyét, napirendjét tartalmazó meghívót, valamint az ahhoz kapcsolódó dokumentumokat az ülést megelőző legalább 8 nappal meg kell küldeni – elektronikus úton, vagy más írásos formában – a Bizottság tagjainak.
10. A Bizottság akkor határozatképes, ha az Elnököt is beleértve legalább 3 tagja jelen van.
11. A Bizottság döntéseit nyílt szavazással hozza meg, a tag a szavazatát nem köteles indokolni.
12. A Bizottság az elé terjesztett javaslatokról az alábbiak szerint határoz:
    a) Az I. 1 pont d) pontjában meghatározott feladatokhoz kapcsolódó döntéshozatal során a jelenlévő bizottsági tagok egyhangú döntése szükséges.
    b) egyéb döntések meghozatalához a jelen lévő tagok többségének egyetértése szükséges.
13. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
14. A Bizottság megegyezése szerint, adott kérdés(ek)ben elektronikus levél útján is történhet a szavazás, amelynek határidejét a Bizottság elnöke jelöli ki.
15. Az elektronikus levél útján lefolytatott szavazás eredményéről a Titkár a Bizottság valamennyi tagjának a szavazás befejezését követő 1 héten belül tájékoztatást küld.
16. Az ülések menetéről emlékeztetőt kell írni.
17. Az ülésekről készült emlékeztetőt a Bizottság titkára a Bizottság tagjai részére – az Elnök jóváhagyását követően – elektronikus úton megküldi.
18. A Bizottság ülésén elhangzottakról, valamint a Bizottság működésével és az általa hozott döntésekkel kapcsolatban kizárólag az Elnök vagy az általa felhatalmazott személy nyilatkozhat.

IV.
Záró rendelkezések

E működési szabályzat 2020. .....-án lép hatályba, egyidejűleg a Somogy Megyei Közgyűlés 6/2014.(II.20.) közgyűlési határozatával jóváhagyott működési szabályzat hatályát veszti.

Dr. Szajcz Adrián
a Bizottság elnöke

Záradék:

E működési szabályzatot a Somogy Megyei Közgyűlés...../2020. (.....) közgyűlési határozatával hagyta jóvá.

1. melléklet

A Somogy Megyei Értéktár Bizottság (SMÉB) elnöke és tagjai a Somogy Megyei Közgyűlés 9/2020.(II.14.) közgyűlési határozata alapján

Elnöke, sport értékek:	dr. Szajcz Adrián (Somogy Megyei Közgyűlés alelnöke)
Somogy megyei termékek, gazdasági élet és turizmus és vendéglátás értékei:	dr. Gombos Sándor (Nemzeti Agrárgazdasági Kamara SM-i Szervezet volt elnöke)
Kulturális értékek, egészség és életmód értékek:	Lőrincz Sándor (a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság SM-i Kirendeltsége társadalmi kapcsolatokért felelős referens)
Épített környezet, ipari és műszaki megoldások beleértve a kézművességet is értékek:	Szép Lajos (mb. megyei főépítész, SMÖ)
Természeti környezet, turizmus és vendéglátás értékek:	Merczel István (SEFAG Zrt., főmérnök)

2. melléklet a 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet alapján

Javaslat a
„[nemzeti érték megnevezése]"
a Somogy Megyei Értéktárba történő felvételéhez
Készítette:
.....
..... (név)
.....
..... (aláírás)
.....
..... (település, dátum)

(P. H.)

I.
A JAVASLATTEVŐ ADATAI
1. A javaslatot benyújtó (személy/intézmény/szervezet/vállalkozás) neve:
2. A javaslatot benyújtó személy vagy a kapcsolattartó személy adatai:
Név:
Levelezési cím:
Telefonszám:
E-mail cím:

II.
A NEMZETI ÉRTÉK ADATAI
1. A nemzeti érték megnevezése:
2. A nemzeti érték szakterületenkénti kategóriák szerinti besorolása

□ agrár- és élelmiszergazdaság □ egészség és életmód □ épített környezet
□ ipari és műszaki megoldások □ kulturális örökség □ sport
□ természeti környezet □ turizmus

3. A nemzeti érték fellelhetőségének helye:
4. Értéktár megnevezése: megyei értéktár
5. A nemzeti érték rövid, szöveges bemutatása, egyedi jellemzőinek és történetének leírása

6. Indoklás az értéktárba történő felvétel mellett

7. A nemzeti értékkel kapcsolatos információt megjelenítő források listája (bibliográfia, honlapok, multimédiás források)

8.Az érték hivatalos weboldalának címe:

III.

MELLÉKLETEK

1. Az értéktárba felvételre javasolt nemzeti érték fényképe vagy audiovizuális dokumentációja
2. A Hungarikum törvény 1. § (1) bekezdés h) pontjának való megfelelést valószínűsítő dokumentumok, támogató és ajánló levelek
3. A javaslathoz csatolt saját készítésű fényképek és filmek felhasználására vonatkozó hozzájáruló nyilatkozatok