1. melléklet az 52/2025.(XII.12.) közgyűlési határozathoz

A Somogy Vármegyei Önkormányzat Közgyűlésének 2026. évi munkaterve

A Somogy Vármegyei Közgyűlés figyelembe véve a jogszabályok és a közgyűlés döntései által meghatározott feladatokat, megvalósításuk érdekében 2026. évben a következő témákat tűzi napirendjére, és az alábbi feladatokat határozza meg a bizottságoknak:

I.

A KÖZGYŰLÉS ÜLÉSTERVE

JANUÁR 6.

Vármegyenapi ünnepi közgyűlés (kitüntetések átadása)

FEBRUÁR

Tájékoztató az egyes operatív programok 2021-2027-es időszak félidei előrehaladásáról, felülvizsgálatáról
Előadó: Nemzeti Fejlesztési Központ

1. Előterjesztés a két közgyűlés között eltelt időszak munkájáról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke
   Dr. Sárhegyi Judit jegyző

Közmeghallgatás

2. Előterjesztés a Somogy Vármegyei Önkormányzat és Hivatala 2026. évi költségvetési rendeletének megalkotásáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke
   Dr. Sárhegyi Judit jegyző

---

3. Előterjesztés az önkormányzat rendeleteinek felülvizsgálatáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke
   Dr. Sárhegyi Judit jegyző

4. Előterjesztés a Somogy Vármegyei Területfejlesztési Program felülvizsgált munkaanyagának elfogadásáról és társadalmi vitára bocsátásáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

5. Előterjesztés a Somogy Vármegyei Önkormányzat és Hivatala 2026. évi közbeszerzési terveinek elfogadásáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke
   Dr. Sárhegyi Judit jegyző

6. Előterjesztés a Somogy Vármegyei Önkormányzat 2025. évi nemzetközi tevékenységéről és a 2026. évi nemzetközi tervéről
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

7. Előterjesztés a Somogy Vármegyei Közgyűlés elnökének 2026. évi szabadság ütemezéséről
   Előadó: Tardi Tamás Ákos, a közgyűlés alelnöke

8. Tájékoztató a két közgyűlés közötti tisztségviselői tevékenységről
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnök

ÁPRILIS

1. Előterjesztés Somogy Vármegye Integrált Területi Programjának módosításáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

MÁJUS

Tájékoztatás a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2025. évi tevékenységéről
Előadó: Krám István tű. ezredes, a Somogy Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatója

1. Előterjesztés a Somogy Vármegyei Rendőr-főkapitányság 2025. évi munkájáról, a közbiztonság helyzetéről, a vármegye bűnügyi helyzetképéről
   Előadó: Molnár Gábor r. ddtbk., rendőrfőkapitány
   Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

2. Előterjesztés a két közgyűlés között eltelt időszak munkájáról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke
   Dr. Sárhegyi Judit jegyző

3. Előterjesztés a Somogy Vármegyei Önkormányzat és Hivatala 2025. évi költségvetésének teljesítéséről, valamint a zárszámadási rendelet megalkotásáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke
   Dr. Sárhegyi Judit jegyző

4. Előterjesztés Somogy Vármegye Területfejlesztési Programjának felülvizsgálatáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

5. Előterjesztés a Somogy Társadalmi Felemelkedéséért Nonprofit Kft. 2025. évi tevékenységének beszámolójáról, valamint a 2026. évi üzleti tervéről
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

6. Beszámoló a közgyűlés által delegált személyek 2025. évi tevékenységéről
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

7. Beszámoló a Somogy Vármegyei Értéktár Bizottság 2025. évi tevékenységéről
   Előadó: Vörös Mátyás, a bizottság elnöke

8. Beszámoló a Somogy Vármegyei Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről
   Előadó: Dr. Sárhegyi Judit jegyző

9. Tájékoztató a két közgyűlés közötti tisztségviselői tevékenységről
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

SZEPTEMBER

Tájékoztatás a Balatoni Limnológiai Kutatóintézet tevékenységéről
Előadó: Prof. Dr. Vasas Gábor főigazgató

1. Előterjesztés a két közgyűlés között eltelt időszak munkájáról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke
   Dr. Sárhegyi Judit jegyző

2. Tájékoztató a Somogy Vármegyei Önkormányzat és Hivatala 2026. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

3. Tájékoztató a két közgyűlés közötti tisztségviselői tevékenységről
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

4. Előterjesztés a Somogy Vármegyei Közgyűlés által alapított kitüntető díjak és cím adományozásáról *(zárt ülés)*
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

DECEMBER

Tájékoztatás a TOP_Plusz projektből megvalósuló útfelújításról, és a Magyar Falu Program útfelújítási elemeiről
Előadó: Németh Zsolt vármegyei igazgató, Magyar Közút Nonprofit Zrt. Somogy Vármegyei Igazgatóság

1. Előterjesztés a két közgyűlés között eltelt időszak munkájáról és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke
   Dr. Sárhegyi Judit jegyző

2. Előterjesztés a Somogy Vármegyei Önkormányzat Közgyűlésének 2027. évi munkatervéről
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke
   Dr. Sárhegyi Judit jegyző

3. Előterjesztés a VJP Somogy vármegyei tapasztalatairól
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

4. Tájékoztató a két közgyűlés közötti tisztségviselői tevékenységről
   Előadó: Biró Norbert, a közgyűlés elnöke

Egyéb lehetséges napirendek, ill. soron kívüli közgyűlés:

- Az önkormányzat és hivatala költségvetési rendeletének módosításáról
- Döntés aktuális pályázatokról
- Beszámoló a bizottságra, a közgyűlés elnökére, a jegyzőre átruházott hatáskörök gyakorlásáról (ha a két ülés között volt átruházott hatáskörben hozott döntés)
- Egyebek, amelyek előre nem tervezhetők

II.

SZERVEZÉSI FELADATOK A BIZOTTSÁGOK, TISZTSÉGVISELŐK ÉS A KÖZGYŰLÉSI TAGOK FELADATAI

1./ A közgyűlés bizottsága a közgyűlés munkatervének megfelelően ülésezik.

A bizottság figyelembe veszi:

- az SZMSZ-ben meghatározott témákat,
- a közgyűlés döntései végrehajtásának ellenőrzését.

Felelős: a bizottság elnöke
a bizottság titkára
Határidő: folyamatos

2./ A közgyűlés tisztségviselői biztosítják a közgyűlési döntések végrehajtását, szem előtt tartva a gazdasági programban meghatározottakat.

Felelős: tisztségviselők
Határidő: folyamatos

3./ A hivatal közreműködik a napirendek és a testületi ülések előkészítésében, gondoskodik a meghívottakról, és szervezi a testületi döntések végrehajtását.

Felelős: Dr. Sárhegyi Judit jegyző
Határidő: folyamatos